

แผนการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม วิทยาลัยพลังงานทดแทน มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่	รายละเอียด	ความถี่	เดือน											ผู้รับผิดชอบ			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.		
1	จัดทำระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	1 ครั้ง : ปี	*														นางเยาว์/อัญลี
2	กำหนดเป้าหมายการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	1 ครั้ง : ปี									*						นางเยาว์/อัญลี
3	จัดทำบัญชีจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	ทุกเดือน	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	นางเยาว์/อัญลี
4	กำหนดการจัดซื้อจัดจ้างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	1 ครั้ง : ปี										*					นางเยาว์/อัญลี
5	รวบรวม/ทบทวนกฎหมายการจัดซื้อ จัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	ทุกเดือน	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	นางเยาว์/อัญลี
6	ระบุและประเมินปัญหาการจัดซื้อจัด จ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	1 ครั้ง : ปี														*	นางเยาว์/อัญลี
7	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตร กับสิ่งแวดล้อม	1 ครั้ง : ปี														*	นางเยาว์/อัญลี

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิตติกร สาสุจิตต์
2. นางวันทนี ปิ่นแก้ว
3. นางสาวนางเยาว์ เต๊ะจ๊ะใหม่
4. นางสาวอัญลี สายเขียว

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการและเลขานุการ

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

.....

