

# วิธีการดูแลรักษาเครื่องพิมพ์เอกสาร

วิทยาลัยพลังงานทดแทน

๑. ต้องใช้งานอย่าง  
ต่อเนื่องอาทิตย์ละครั้ง



เพื่อป้องกันหมึกแห้ง  
และหัวพิมพ์อุดตัน

๒. อย่าละเลยฝุ่น



ขจัดฝุ่นสะสม เพื่อการทำงาน  
ที่ราบรื่นและลดความร้อน

๓. หมั่น Update  
Driver และ



Update app และ  
Software

เพื่อให้เครื่องมีประสิทธิภาพสูงสุดและ  
ฟีเจอร์ใหม่ ๆ

๔. ทำความ  
สะอาดดี



๕. ทำความสะอาด  
ลูกกลิ้งหมึกกระดาษ

ลดปัญหากระดาษติด  
และเพิ่มความแม่นยำ  
ในการพิมพ์

๕. ทำความสะอาด



๕. ทำความสะอาด  
ฝุ่นอยู่เสมอ

เช็ดฝุ่นรอบตัวเครื่อง  
และภายใน เพื่อป้องกันการ  
สะสม

๖. บอกลาหมึก  
คุณภาพต่ำ



๖. บอกลาหมึก  
คุณภาพต่ำ

เลือกใช้หมึกแท้หรือที่มี  
คุณภาพ เพื่อปกป้องหัวพิมพ์

๗. เปลี่ยนหมึก  
เมื่อมีการแจ้งเตือน



๗. เปลี่ยนหมึกเมื่อ  
มีการแจ้งเตือน

ป้องกันหัวพิมพ์ไหม้เสียหาย  
จากการพิมพ์ต่อโดยไม่มีหมึก



ร่วมมือกันดูแลรักษาอุปกรณ์สำนักงาน  
เพื่อนาคตพลังงานที่ยั่งยืน

