



แผนการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม Green Office วิทยาลัยพลังงานทดแทน ประจำปี 2565

ลำดับ	รายละเอียด	ความถี่	เดือน												ความรับผิดชอบ	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1	กำหนดนโยบายสิ่งแวดล้อม	1 ครั้ง/ปี	x													หมวด 1 (1.1)/ฝ่ายบริหาร
2	กำหนดเป้าหมายสิ่งแวดล้อม	1 ครั้ง/ปี	x													หมวด 1 (1.1)/ฝ่ายบริหาร
3	ระบุและประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อม	1 ครั้ง/ปี			x											หมวด 1 (1.3) (อัญชลี, นงเยาว์, เพ็ญศิริ)
4	รวบรวม/ทบทวนกฎหมายสิ่งแวดล้อม	2 ครั้ง/ปี			x					x						หมวด 1 (1.4) (โสภา, นงเยาว์)
5	การประเมินความสอดคล้องของกฎหมาย	2 ครั้ง/ปี			x					x						หมวด 1 (1.4) (โสภา, นงเยาว์)
6	เก็บข้อมูลปริมาณก๊าซเรือนกระจก	1 ครั้ง/เดือน	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		หมวด 1 (1.5) (ชลัมพล)
7	จัดทำโครงการสิ่งแวดล้อม	1 ครั้ง/ปี			x											หมวด 1 (1.6) (เพ็ญศิริ)
8	การฝึกอบรมและสร้างความตระหนัก	4 ครั้ง/ปี			x		x				x			x		หมวด 2 (จิราพร)
9	ทบทวนโดยฝ่ายบริหารด้านสิ่งแวดล้อม	4 ครั้ง/ปี			x				x			x		x		หมวด 1 (1.8)/ฝ่ายบริหาร

ลำดับ	รายละเอียด	ความถี่	เดือน												ความรับผิดชอบ		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
10	การฝึกอบรมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ	1 ครั้ง/ปี										x					หมวด 5 (5.5) (นักรบ)
11	กำหนดมาตรการใช้พลังงาน ทรัพยากร และ มาตรการลดปริมาณของเสีย	1 ครั้ง/ปี			x												หมวด 3 (ชลัมพล)
12	รายงานผลการใช้ทรัพยากร พลังงาน ปริมาณ ของเสีย และการวิเคราะห์ผล	1 ครั้ง/เดือน	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	หมวด 3 (ชลัมพล)
13	การดูแลถังดักไขมัน	4 ครั้ง/เดือน	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	หมวด 4 (กมลดารา)
14	การตรวจสอบการทิ้งขยะ	5 ครั้ง/เดือน	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	หมวด 4 (กมลดารา)
15	การตรวจความเข้มแสงสว่าง	1 ครั้ง/ปี						x									หมวด 5 (5.2) (นักรบ)
16	ตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์ดับเพลิง	ตามกฎหมายกำหนด		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	หมวด 5 (5.5) (นักรบ)
17	การตรวจสอบยี่ห้อสินค้าที่เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม	3 ครั้ง/ปี		x			x					x					หมวด 6 (นงเยาว์)

อนุมัติโดย



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิกราน หอมดวง)

ผู้บริหารระดับสูง

ประกาศ ณ วันที่ 4 มีนาคม 2565