



ประกาศวิทยาลัยพลังงานทดแทน มหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่อง มาตรการการจัดการของเสียภายใน

.....

ด้วยวิทยาลัยพลังงานทดแทน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้ให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งสู่การเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) และส่งเสริมให้บุคลากร นักศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน มีส่วนร่วมในการจัดการของเสียอย่างถูกวิธี ตามหลักวิชาการและหลักการลดปริมาณของเสีย ณ แหล่งกำเนิด ตลอดจนการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อให้การจัดการของเสียภายในวิทยาลัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นระบบ และสอดคล้องกับหลักการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม รวมทั้งลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสุขภาพของผู้ปฏิบัติงานและผู้ให้บริการ วิทยาลัยพลังงานทดแทน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จึงกำหนดมาตรการการจัดการของเสียภายใน เพื่อให้บุคลากร นักศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

1. การลดการเกิดของเสีย (Reduce)
 - 1.1 ส่งเสริมการลดการใช้วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ พลาสติก และโฟม
 - 1.2 สนับสนุนการใช้วัสดุที่สามารถใช้ซ้ำได้ (Reusable) และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
 - 1.3 ส่งเสริมการใช้เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (E-Document) เพื่อลดการใช้กระดาษ
 - 1.4 รมรงค้ให้บุคลากรและนักศึกษาปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเพื่อลดการเกิดของเสียตั้งแต่ต้นทาง
2. การคัดแยกของเสีย (Segregation)
 - 2.1 จัดให้มีจุดคัดแยกขยะอย่างชัดเจน ครอบคลุมพื้นที่ใช้งานทั้งหมด
 - 2.2 กำหนดประเภทของขยะอย่างน้อย 4 ประเภท ได้แก่ ขยะทั่วไป ขยะรีไซเคิล ขยะอันตราย ขยะอันตราย
 - 2.3 จัดทำป้ายสัญลักษณ์และคำแนะนำการคัดแยกขยะอย่างชัดเจน
 - 2.4 ส่งเสริมให้บุคลากรและนักศึกษาคัดแยกขยะก่อนทิ้งทุกครั้ง
3. การรวบรวมและจัดเก็บของเสีย
 - 3.1 จัดให้มีภาชนะรองรับของเสียที่เหมาะสม แข็งแรง และมีฝาปิดมิดชิด
 - 3.2 แยกพื้นที่จัดเก็บของเสียแต่ละประเภทอย่างเป็นสัดส่วน
 - 3.3 จัดเก็บของเสียอันตรายในพื้นที่เฉพาะ พร้อมป้ายเตือนและมาตรการความปลอดภัย
 - 3.4 กำหนดรอบเวลาในการรวบรวมและขนย้ายของเสียอย่างเหมาะสม

4. การนำกลับมาใช้ประโยชน์ (Reuse/Recycle)
 - 4.1 ส่งเสริมการนำวัสดุกลับมาใช้ซ้ำ เช่น กระดาษหน้าเดียว
 - 4.2 สนับสนุนการคัดแยกขยะรีไซเคิลเพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์
 - 4.3 ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานหรือผู้รับซื้อของเก่าในการจัดการขยะรีไซเคิล
 - 4.4 ส่งเสริมกิจกรรมรีไซเคิลและการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

5. การกำจัดของเสีย
 - 5.1 ดำเนินการกำจัดของเสียทั่วไปอย่างถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล
 - 5.2 ส่งมอบของเสียอันตรายให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตในการกำจัดอย่างถูกต้อง
 - 5.3 ห้ามเผาขยะในพื้นที่วิทยาลัยโดยเด็ดขาด
 - 5.4 ควบคุมไม่ให้เกิดการรั่วไหลหรือปนเปื้อนสู่สิ่งแวดล้อม

6. การควบคุมและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
 - 6.1 ควบคุมกลิ่น น้ำเสีย และมลพิษจากการจัดการของเสีย
 - 6.2 ดูแลความสะอาดบริเวณจุดทิ้งขยะและพื้นที่โดยรอบอย่างสม่ำเสมอ
 - 6.3 ป้องกันสัตว์พาหะนำโรคที่อาจเกิดจากของเสีย

7. การสร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วม
 - 7.1 จัดกิจกรรมรณรงค์และอบรมด้านการจัดการของเสียอย่างต่อเนื่อง
 - 7.2 ประชาสัมพันธ์แนวทางการคัดแยกและลดของเสียผ่านสื่อต่าง ๆ
 - 7.3 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรและนักศึกษาในกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อม

8. การติดตามและประเมินผล
 - 8.1 บันทึกและติดตามปริมาณของเสียแต่ละประเภทอย่างสม่ำเสมอ
 - 8.2 ประเมินผลการดำเนินงานและรายงานต่อผู้บริหาร
 - 8.3 กำหนดเป้าหมายการลดของเสีย และปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 11 มีนาคม พ.ศ. 2568



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิกราน หอมดวง)

คณบดีวิทยาลัยพลังงานทดแทน